List of Signatures

Protokoll_Styremøte 52026_271026.pdf

Name	Method	Signed at
Saus, Merete	BANKID	2026-10-30 15:34 GMT+01
Kanck-Jørgensen, Tore	BANKID	2026-10-30 11:43 GMT+01
Kristoffersen, Grete Sterri	BANKID	2026-11-04 14:39 GMT+01
Skutle, Håvard Torjesen	BANKID	2026-11-03 19:30 GMT+01
Prøitz, Sanne Nordbø	BANKID	2026-11-02 22:21 GMT+01
Dahl, Emma-Marie Kaspersen	BANKID	2026-10-30 11:12 GMT+01
Bolstad-Andreassen, Brage	BANKID	2026-10-31 19:57 GMT+01
Bril, Merethe Wirkola	BANKID	2026-10-30 11:08 GMT+01
Tverfjeld, Fredrik	BANKID	2026-10-30 11:46 GMT+01

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 9026ADDA179945D489C27543BCD6881D

Styremøte 5/2026

Åpning av styremøte:

Konstatering av styret er vedtaksfør. Styret er vedtaksfør.

Godkjenning av innkalling og dagsorden. Innkalling og dagsorden er godkjent.

Det ble gjennomført GF for våre studentbarnehager. Egne protokoller utarbeides og godkjennes for våre døtre.

tirsdag 27 oktober 2026, 10:00 - 15:30

Teorifagbygget hus 2, Møterom: Ansvarlig

Deltakere

Styremedlemmer

Merethe Wirkola, Grete Sterri Kristoffersen, Tore Kanck-Jørgensen, Merete Saus, Håvard Torjesen Skutle, Brage Bolstad - Andreassen, Sanne Nordbø Prøitz, Fredrik Tverfjeld, Emma- Marie Kaspersen Dahl

Fraværende: Astrid Strandbu

Møteprotokoll

SAK S39/2026 — Beslutning

Godkjenning av protokoll 4/2026

Brage Bolstad - Andreassen

Protokollen er digitalt signert.

Vedtak:

Styret tar signert protokoll 4/26 til etterretning

Protokoll_Styremøte 4- 2026 (1).pdf

SAK S40/2026 — Diskusjon

Evaluering av strategi 2026 - 2030

Grete Sterri Kristoffersen

Bakgrunn:

Samskipnadens strategi for 2025–2030 trådte i kraft 1. januar 2025. Strategien bygger på visjonen «*Vi skaper rom og næring til et levende, arktisk studentliv*», de tre verdiene («Ansvarlig», «Inkluderende» og «Modig»), og de fire strategiske satsningsområdene ("Levende fellesskap", "Samfunnsansvarlig drivkraft", "Målrettet utvikling" og "Dyktig sammen").

Etter snart to år evaluerer administrasjonen strategiens status med utgangspunkt i:

- Relevans og retning for intern drift
- Relevans i lys av eksterne forhold og markedsutvikling
- Intern forankring og kommunikasjon

Evalueringen skal avklare om retningen fortsatt er riktig, hvordan strategien brukes og hvilke justeringer som bør gjøres. Administrasjonen har tidligere informert styret om status for strategi i sak 48/2025, hvor blant annet aktivitet på strategiens satsningsområder ble presentert.

Vedtak:

«Styret tar den foreløpige evalueringen av strategi 2025–2030 til orientering. Styret slutter seg til at visjon, verdier og strategiske satsingsområder videreføres, og ber administrasjonen innarbeide styrets innspill, vurdere delmålene og oppdatere strategidokumentets faktagrunnlag, språk og utforming. Forslag til revidert strategi legges fram for styret som egen sak.»

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
9026ADDA179945D489C27543BCD6881D

SAK S 40 - 2026 Evaluering av strategi 2025-2030 (3).pdf

SAK S41/2026 — Orientering

Handlingsplan 2027

Grete Sterri Kristoffersen

Bakgrunn:

Ledergruppen har i løpet av de to siste årene arbeidet med å forbedre gjennomføringen av Samskipnadens strategi og de strategiske satsningsområdenes delmål. I handlingsplan for 2025 gikk organisasjonen over fra å tidligere ha overordnede tjeneste- og avdelingsbaserte handlingsplaner, til å ha en helhetlig handlingsplan for alle i Samskipnaden. Dette arbeidet ble videre utviklet og forbedret påfølgende år, noe som førte til at Handlingsplan for 2026 ble ytterligere konkretisert og tydeliggjort. I arbeidet med Handlingsplan for 2027 har ledergruppen ønsket å nedsette relevante tiltak med mulighet for en tydelig måloppnåelse og økt intern forankring av handlingsplanen.

Vedtak:

"Styret anser seg som orientert om arbeidet og status på Handlingsplan for 2027"

SAK S42/2026 — Orientering

Regnskapsrapport pr. 30.9.2026

Grete Sterri Kristoffersen

Bakgrunn

Saksframlegget består av regnskapsoversikt pr 30. sept 2026, sammenlignet mot budsjett pr fagområde. Vedlagt følger regnskap pr fag spesifisert pr campus.

Resultat
Pr sept er samlet resultat et overskudd på kr 22,4 mill, mot budsjettert overskudd på kr 12,4 mill.
Samme tid i fjor var overskuddet på kr 20,6 mill.

Vedtak:

"Styret tar regnskapsrapport pr 30.09.26 til orientering".

Sak S 42 - 2026 Regnskapsrapport pr 30.09.26.pdf

SAK S43/2026 — Beslutning

Budsjett 2027

Grete Sterri Kristoffersen

Bakgrunn:

Budsjettforutsetninger for 2027 ble gjennomgått i sak 35/2026. Områder som ble løftet fram var;

- Resultatkrav og økonomisk handlingsrom
- Våre strategiske satsinger i perioden 2025-2030; Levende fellesskap, samfunnsansvarlig drivkraft, målrettet utvikling og dyktig sammen
- Utviklingen i studenttall og skillet mellom de ulike studentkategorier og studieformer, samt hvordan disse påvirker våre tilbud og tjenester.
- Vedlikehold og renovering av bygg vs. når økonomisk forsvarlig å bygge nytt og/eller selge

I sak 40/2026 er vår strategi 2025-2030 evaluert, og det er siden forrige styremøte også arbeidet med tilhørende handlingsplan for 2027. Det er ingen større endringer i forhold til budsjettforutsetningene for 2027 som styret godkjente i september, og strategi, handlingsplan og arbeidet med budsjett er nå bedre tidsmessig synkronisert enn tidligere. Det vises her til sak 41/2026 Handlingsplan for 2027.

Vedtak vedrørende samskipnadens budsjett for 2027:

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
9026ADDA179945D489C27543BCD6881D

1. *Styret godkjenner hovedlinjene i budsjettforslaget med et overskudd på 14,3 mill før skatt, slik det framkommer på tabellen på side 1 og de kommentarer som følger. Budsjettet for boligdelen på BRSK Fjelldal legges fram i neste styremøte.*
2. *Priser:*
   Husleiesatsene fra 01.07.27 øker i gjennomsnitt med 3,8%, avhengig av boenhetens størrelse og utførte oppgraderinger-/vedlikehold. Priser til parkering er foreslått uendret i 2027.

   Prisene for studentidrett og mat og drikke følges opp jevnlig slik at de kompenserer generell pris- og lønnsvekst. I kantinene forutsettes det et tilbud som ivaretar et billig alternativ for studentene. To- pris system for studenter og ansatte videreføres.

   Priser hos idrett justeres i tråd med KPI fra semesterstart høsten 2027.

3. *Innstillingen fra studentparlamentet og de enkelte campus' studentting til semesteravgifts-fordeling har en totalramme på kr 4,6 mill. som er lik 2026.*
   Studentparlamentets innstilling legges fram til styremøtet i desember og godkjennes endelig da. Studentsamskipnaden vil be om at studentparlamentet redegjør for sin kontroll av regnskapene for 2025-2026 for de lag/foreninger som tildeles midler straks disse foreligger.

4. Investeringsplan bygg samt internett i studentboliger godkjennes med en samlet ramme på kr 40 mill, og en kostnadsandel over driftsbudsjettet på kr 13,2 mill. Dette inkluderer barnehage- og idrettsbygg.

   Enstemmig vedtatt.

Sak S 43 - 2026 Budsjett 2027.pdf

SAK S44/2026

Beslutning

Oppnevnelse lønnsutvalg

Brage Bolstad - Andreassen

Bakgrunn

Det er styret i Norges arktiske studentsamskipnad som fastsetter lønn til administrerende direktør. B-saker blir behandlet i henhold til vedtekter og instruks.

Vedtak:

«Styret vedtar lønnsutvalgets mandat. Lønnsutvalget kommende år består av styreleder og en styrerepresentant fra UIT. I tillegg til styreleder Brage Bolstad- Andreassen er Tore Kanch - Jørgensen fra UIT valgt for perioden 2026/2027.

Enstemmig vedtatt.

Sak S 44- 2026 Oppnevnelse av lønnsutvalg (2).pdf

SAK S45/2026

Orientering

Felles styreseminar - 5 samskipnader

Grete Sterri Kristoffersen

Bakgrunn

Vi har fått en felles forespørsel sammen med de mellomstore samskipnadene om felles styreseminar 16.03 – 17.03. 2027

Forslaget er som følger etter initiativ fra Agder og gjelder følgende samskipnader: SiS, SiNN, NAS, SiN, SiA, SSN.

Vedtak:

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
9026ADDA179945D489C27543BCD6881D

«Styret vedtar at styret og ledelsen deltar på felles styreseminar med de mellomstore samskipnadene. Det gjennomføres styremøte i etterkant av styreseminaret.

SAK S46/2026 — Orientering

Fjelldal - Norges brann og redningsskole

Grete Sterri Kristoffersen

Bakgrunn

Norges arktiske studentsamskipnad (NAS) driver boligutleie og Mat og drikke i Fjelldal. Boligutleien er fordelt mellom studentboliger og boliger for kursdeltakere. Formålet med saken er å orientere styret om den økonomiske utviklingen i 2025 og 2026, samt status i dialogen med BRSK om gjeldende kontrakt.

Vedtak:

Styret tar saken om økonomisk status og kontraktsforholdene for virksomheten i Fjelldal til orientering.

Sak S 46 2026 Fjelldal.pdf

SAK S47/2026 — Orientering

SHoT

Grete Sterri Kristoffersen

Resultatene fra Studentenes helse- og trivselsundersøkelse (SHoT) 2026 ble gjennomført våren 2026, og resultatene ble klare 15. september. Studentenes helse- og trivselsundersøkelse (SHoT) gjennomføres i regi av de tre største studentsamskipnadene i Norge, i samarbeid med Folkehelseinstituttet (FHI), og er finansiert av Helsedirektoratet. Les mer om undersøkelsen her: SHoT

Vedtak:

Styret tar orienteringen om resultatene fra SHoT 2026 til etterretning.

Sak S 47-2026 SHoT.pdf
Vedlegg, Sak S 47- 2026 SHoT 2026 Arktisk.pdf

SAK S48/2026 — Orientering

Salg av boliger Alta - Fullmakt til å inngå avtale om salg av bolig (B - sak)

Grete Sterri Kristoffersen

Saken behandles som B- sak og det utarbeides egen protokoll.

Vedtak:

Det utarbeides egen protokoll for B - saken. Enstemmig vedtatt.

SAK S49/2026 — Orientering

Ordningen med trivselsverter - innspill

Innspill fra møte i studentparlamentet.Tilbakemeldinger fra studentene som at ordningen med trivselsverter ikke fungerer optimalt. Saken tas med tilbake til administrasjonen og orienteres om i neste styremøte.

Vedtak:

Styret får en orientering fra administrasjonen på neste styremøte vedr. ordningen med trivselsverter.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
9026ADDA179945D489C27543BCD6881D